| 受　験　番　号 | 整　理　番　号 |
|---|---|
| ※ | ※ |

※記載不要

# 早稲田大学　大学院政治学研究科公共経営専攻入学試験
# 出願書類チェック表（国内出願）

＊提出する書類はこちらの出願書類と一緒に提出してください。
下記のチェック欄にレ点をしてください。提出しない書類についてレ点は不要です。

| チェック欄 | 書　類 | 注意事項 |
|---|---|---|
| □ | 入学志願票 | カラー写真１枚を所定欄に貼付し、さらにもう１枚をクリップでとめること |
| □ | 収納証明書（検定料） | 志願票の所定欄もしくは裏面に貼付すること |
| □ | 卒業（修了）証明書（見込み） | コピー不可。編入学した者は、編入学前・留学中の学部等の在学期間証明書（退学証明書）も提出のこと。中国の大学出身者は、卒業番号の記載のあるもの、公証書（原本照合・翻訳証明）が必要。 |
| □ | 成績証明書 | コピー不可。編入学した者は、編入学前・留学中の学部等の成績証明書も提出のこと。中国の大学出身者は、公証書（原本照合・翻訳証明）が必要。 |
| □ | 研究計画書 | 4 種類あるかを確認すること |
| □ | 学位取得後の活動計画 | シート 2 枚まで |
| □ | 英語能力試験<br>(TOEFL/TOEIC/IELTS)<br>スコアカード | 2 年制の志願者で第１次試験免除を希望する場合のみ<br>有効期限：過去 2 年以内（コピー可・複数提出可） |
| □ | 日本語能力試験/<br>日本留学試験　スコアカード | 外国学生のみ<br>有効期限：なし（コピー可・複数提出可） |
| □ | 外国学生質問票 | 外国学生のみ |
| □ | 留学にかかる経費負担計画書 | 外国学生・外国人学生のみ |
| □ | パスポートのコピー | 外国学生・外国人学生のみ |
| □ | 外国人登録原票記載事項証明書<br>または外国人登録証のコピー | 外国学生・外国人学生のみ |
| □ | 所属機関の許可書、もしくは推薦書等 | １年制のみ |
| □ | 経歴活動記録 | １年制のみ |
| □ | 提出書類返還依頼書 | 再発行が不可能な書類に限り、本依頼書の提出により返還を行う |