

## 1. 出願資格

- ① 大学を卒業した者、および2012年3月までに卒業見込みの者
- ② 大学評価・学位授与機構により、学士の学位を授与された者、および2012年3月までに授与される見込みのある者
- ③ 外国において通常の課程による16年の学校教育を修了した者、および2012年3月までに修了見込みの者
- ④ 文部科学大臣の指定した者
- ⑤ 大学に3年以上在学し、または外国において学校教育における15年の課程を修了、または2012年3月までに修了見込みの者で、当研究科において、所定の単位を優れた成績をもって修得したものと認められた者

※①～⑤に該当しない者で、当研究科が大学を卒業した者と同等以上の学力があると認める場合もあるので、該当するかどうかについては、当研究科事務所へ問い合わせること。

## 2. 選考方法 第1次試験：書類審査 第2次試験：面接審査

## 3. 出願期間 2012年1月16日（月）～1月17日（火）

## 4. 出願場所 政治学研究科事務所 受付時間 午前9時～午後5時

後述の出願書類を取り揃えて、期間内に当研究科事務所に直接持参のうえ提出してください。郵送希望の場合は、出願期間締切日に必着で当研究科事務所までにお送りください。その際、郵送事故等による未着については、当研究科は何ら責任を負いませんのでご注意ください。

## 5. 聴講科目 10単位以内

## 6. 入学検定料 25,000円

ただし、つぎの場合「入学検定料」を免除します。

- ① 当学大学院正規学生であった者が、引き続き当研究科科目等履修生に出願する場合。
- ② ①により科目等履修生となった者が、次年度以降も引き続き当研究科科目等履修生に出願する場合。
- ③ ①によらない当研究科科目等履修生が引き続き当研究科科目等履修生に出願する場合（ただし、2年間限り）。
- ④ 科目等履修生以外の当研究科2012年度入学試験を受験した者。

○ 出願に際して入学検定料25,000円の納入が必要となります。入学検定料の納入は、出願前に必ず行ってください。入学検定料を納入していない場合、出願は受け付けません。

○ 入学検定料は、4ページ記載の【コンビニエンスストアでの入学検定料払込方法】に従い、所定のコンビニエンスストア店頭にある情報端末から支払ってください（支払いにあたっては、Webでの事前登録が必要となります。ご注意ください）。支払い終了後、「入学検定料・選考料取扱明細兼受領書」の収納証明書を切り取って入学願の裏面に貼付し、出願書類とともに提出してください。

- コンビニエンスストアでの支払いに際しては、家族・知人が代理で手続する場合でも、必ず情報端末に志願者本人の情報を入力するようにしてください。
- コンビニエンスストアでの入学検定料支払期間は以下の通りです。

納入受付開始日	納入受付最終日（出願締切日）
2012年1月4日（水）	2012年1月17日（火）

支払いは、土日・祝日を問わず、24時間いつでも可能です。ただし、支払期間開始日は10時00分から、支払最終日（2012年1月17日）のシステム対応は23時30分まで、Webサイトでの申し込みは23時00分までの利用となります。

- 入学検定料支払いは原則としてコンビニエンスストアでの支払いのみを受け付けますが、お住まいの地域に所定コンビニエンスストアが無い等の事情によりコンビニエンスストアでの支払いが困難である場合には、事前に当研究科事務所（TEL：03-3208-8534）までご連絡ください。

## 7. 出願書類 ①入学願 ②調査書 ③成績証明書 ④卒業証明書 ⑤入学検定料等振込証明書

(注) 1. 入学願、調査書は当研究科所定用紙を使用してください。

### 2. ③成績証明書 ④卒業証明書に関して

- a) 当研究修士課程修了者は提出する必要はありません。
- b) 大学を卒業した者は、卒業証明書(卒業見込みの者は卒業見込証明書)及び成績証明書
  - \* 大学院を修了した者は、修了証明書（修了見込の者は修了証明書）及び成績証明書も併せて提出してください。大学院を退学した場合でも、在学期間証明書(または退学証明書)と成績証明書の提出が必要となります。
- c) 編入学している者は、前項 a) と編入学前の学部等の在学期間証明書(または退学証明書)
- d) 外国において通常の課程による16年の学校教育を修了した者は、修了証明書（修了見込証明書）および成績証明書
  - \* 現在使用している姓と、各種証明書記載の姓が異なる場合は、本人確認のため戸籍抄本（原本）を添付してください。

## 8. 試験日および合格者発表日

	第1次試験	第2次試験
選考方法	書類選考	面接
試験日	— — — —	2月23日(木)
合格者発表日	2月16日(木)	2月24日(金)

※発表方法は5ページをご確認ください。

※(注)面接は日本語による面接を実施します。

## 9. 入学手続期間 2012年3月8日(木)～3月9日(金)

入学手続方法および手続に必要な書類の詳細については、合格者に交付される「入学手続きの手引き」に掲載しますので、ここでは概略を説明します。

入学手続に必要な書類は、合格者に対し、合格者発表当日に発送します。3月1日(木)までに届かない場合には、当研究科事務所(TEL03-3208-8534)までご連絡ください。

## 10. 入学手続場所 政治学研究科事務所

受付時間 午前9時～午後5時

期間内に当研究科事務所に直接持参のうえ提出してください。郵送希望の場合は、出願期間締切日に必着で当研究科事務所あてにお送りください。その際、郵送事故等による未着については、当研究科は何ら責任を負いませんのでご注意ください。

## 11. 入学金・学費

(1) 入学金 50,000円

ただし、次の場合、科目等履修生としての入学金を免除する。

①当学の正規学生であった者が科目等履修生として入学する場合

②科目等履修生が、引き続き科目等履修生となる場合(当学の大学院の正規学生が引き続き科目等履修生となる場合を除き、入学金を免除するのは、初めて科目等履修生として入学した年の翌年から2年間限りとする)

(2) 2012年度聴講料 1単位につき32,700円

(参考)

	2単位	4単位	6単位	8単位
入学金	50,000	50,000	50,000	50,000
聴講料	65,400	130,800	196,200	261,600
計	115,400	180,800	246,200	311,600

一度提出した入学手続書類および納入した入学金、聴講料は、原則として返還しません。ただし、やむを得ない事情により入学を辞退する場合には、聴講料(入学時)のみ返還の対象となります。手続方法等、詳細については合格者に送付される「入学手続の手引き」を参照してください。

# 早稲田大学 コンビニエンスストアでの入学検定料払込方法

入学検定料はコンビニエンスストア「セブン-イレブン」「サークルK」「サンクス」「ローソン」「ファミリーマート」で24時間いつでも払い込みが可能です。

1 Web申込み



携帯かパソコンで事前申込み

<http://e-shiharai.net/>

携帯サイトの未成年者アクセス制限サービスは解除してください。



大学HPからもアクセスできます！

画面の指示に従って必要事項を入力し、番号を取得

※番号名はコンビニによって異なります。

<b>セブン-イレブン</b> 【払込票番号 (13ケタ)】	<b>サークルK・サンクス</b> 【オンライン決済番号 (11ケタ)】	<b>ローソン</b> 【お客様番号 (11ケタ)】と【確認番号 (4ケタ)】	<b>ファミリーマート</b> 【お客様番号 (11ケタ)】と【確認番号 (4ケタ)】
-----------------------------------	---	--	--

2 店舗へ行く

**セブン-イレブンの場合**

●レジにて  
「インターネット支払い」と店員に伝え、プリントアウトした【払込票】を渡すか、【払込票番号】をお伝えください。  
※プリントしなかった場合は、番号を伝えるだけでOKです

**サークルK・サンクスの場合**

●レジにて  
「オンライン決済」と店員に伝え、【オンライン決済番号】をお伝えください。

**ローソンの場合**

店頭端末 **Looppi**へ

各種代金・料金お支払い  
各種代金お支払い  
マルチペイメントサービス

【お客様番号】、【確認番号】を入力します。

**ファミリーマートの場合**

店頭端末 **Famiポート**へ

代金支払い  
各種代金お支払い  
マルチペイメントサービス

【お客様番号】、【確認番号】を入力します。

- レジにて代金をお支払いください。
- その際、「入学検定料・選考料 取扱明細書」を受け取ってください。

- 端末機より「申込み控え」(レシート)が出力されますので、30分以内にレジにてお支払いください。
- その際、「入学検定料・選考料 取扱明細書」を受け取ってください。

●入学検定料の他に、払込手数料が別途かかります。

検定料が3万円未満	473円	全コンビニ 共通
検定料が3万円以上	683円	



- 注意**
- 支払期限内に代金を支払わなかった場合は、入力情報が自動的にキャンセルされます。
  - 入学検定料はATMでは振込できません。必ずレジでお支払いください。
  - 「検定料収納証明書」には収納印は押印されません。(コンビニ払込時には収納印は不要です)

3 出願

「入学検定料・選考料 取扱明細書」の「収納証明書」部分を切り取り、入学志願票の所定欄に貼る。

●セブン-イレブン  
「入学検定料・選考料 取扱明細書」の収納証明書部分を切り取る。  
「チケット等払込受領証」は保管。

●サークルK・サンクス  
「入学検定料・選考料 取扱明細書」の収納証明書部分を切り取る。  
「オンライン決済領収書」は保管。

●ローソン  
●ファミリーマート  
「入学検定料・選考料 取扱明細書」の収納証明書部分を切り取る。  
「取扱明細書 (お客様控え)」は保管。

切り取った「収納証明書」を入学志願票の所定の欄に貼付。

※コンビニでお支払いされた場合、「取扱銀行収納印」は不要です。

\*「収納証明書」を貼付けする際には、転本体の注意事項に「感熱・感圧紙などを変色させる場合があります」と記載されている欄はご使用にならないでください。「収納証明書」が黒く変色する恐れがあります。

- 出願期間を入試要項でご確認のうえ、出願に間に合うよう十分に余裕をもってお支払いください。
- 支払最終日のシステム対応は23:30まで、「Webサイトでの申込み」は23:00までとなりますので、余裕をもってお支払いください。
- 一度お支払いされた入学検定料は、店頭では一切返金できませんのでご注意ください。

「コンビニでの検定料納入」についてのお問い合わせは  
※コンビニ店頭ではお応えできません

イ サービス サポートセンター <http://e-shiharai.net/info/>

## 12. その他

- ① 第1次試験の合格者発表は早稲田キャンパス・大隈小講堂（大隈講堂地下1階）の臨時事務所掲示板およびWebにて行います（電話による可否に関する問い合わせには応じません）。  
※大隈小講堂の臨時事務所は日曜閉室のため、日曜日は掲示板を見ることはできません。
- ② 第2次試験は早稲田キャンパスで実施します。
- ③ 第2次試験の集合時刻・場所等のご連絡は、第1次試験合格者発表の際早稲田キャンパス・大隈小講堂（大隈講堂地下1階）の臨時事務所掲示板およびWebにて行います。
- ④ 第2次試験合格者発表は、午前10時に早稲田キャンパス・大隈小講堂（大隈講堂地下1階）の臨時事務所掲示板およびWebにて掲示します（電話による可否に関する問い合わせには応じません）。
- ⑤ 一般履修生として修得した単位は、修士課程入学手続き時に本人からの申し出により16単位を限度として、既修得単位として認められることがあります。
- ⑥ 当研究科に一般履修生として在学できる期間は1年間です。

ただし、成績良好の者で、当研究科修士課程修了者は、日本人学生・外国人留学生とともにさらに2年間、当研究科修士課程修了者以外は、日本人学生はさらに2年間、外国人留学生は1年間継続して在学することを許されることがあります。

**外国人留学生が科目等履修生で在留資格「留学」を取得するためには、年間を通じて1週間に10時間以上（専門授業科目と日本語科目等を合わせて7科目以上）の科目履修が必要となります。出願の際は、当研究科の春学期開講科目（1科目以上）と秋学期開講科目（1科目以上）への出願も忘れないよう十分注意してください。**

なお、外国人留学生が科目等履修生として在留できる期間はおよそ1年間です。原則として在留期間更新は許可されませんので、あらかじめ入国管理局でご確認ください。

- ⑦ 一度受理した書類および検定料は原則として、返還いたしません。ただし、以下のケースに該当する場合には、検定料に限り全額または超過分を返還いたします。該当する者は当研究科（TEL：03-3208-8534）まで連絡してください。
  - 1) 検定料を支払ったが、出願書類は提出しなかった
  - 2) 検定料を多く払いすぎてしまった
  - 3) 出願資格を満たさなかった、または、出願締切後に出願書類を提出した
- ⑧ 身体機能の障害により、受験・就学に際して特別な配慮を必要とする場合は、出願に先立ち、当研究科までお問合せください。また、大きな病気やけがのため、受験に支障をきたす恐れがある場合、あるいは出願後にそのような状態になった場合でも、速やかにお問合せください。

#### 個人情報の取り扱いについて

当学では、志願時に収集した個人情報（住所・氏名・生年月日等）を、入学試験実施、合格者発表、入学手続およびこれに附随する業務のために利用します。その際、当該個人情報の漏洩・流出・不正利用等がないよう、必要かつ適切な管理を行います。

また、上記業務の全部又は一部を委託する場合があります。その場合、委託先に対し、契約等により、必要かつ適切な管理を義務付けます。

#### ■入学試験受験に際しての注意事項

早稲田大学では、入学試験を厳正に実施し、全ての受験者が公平・公正に受験できるよう、以下の注意事項を定めています。早稲田大学入学試験の受験に際しては、この注意事項を熟読のうえ、真剣な態度で試験に臨んでください。

1. 次のことをすると不正行為となることがあります。
  - ①カンニング（カンニングペーパー・参考書・他の受験者の答案等を見ること、他の人から答えを教わることなど）をすること。
  - ②試験時間中に、答えを教えるなど他の受験者を利するような行為をすること。
  - ③試験時間中に携帯電話を身に付けること。
  - ④試験時間中に携帯電話や時計の音（着信・アラーム・振動音など）を鳴らすこと。
  - ⑤試験場において他の受験者の迷惑となる行為をすること。
  - ⑥試験場において試験監督員等の指示に従わないこと。
  - ⑦志願者以外のものが志願者本人になりすまして試験を受けること。
  - ⑧その他、試験の公平性を損なう行為をすること。
2. 不正行為の疑いがある場合、次のような対応をとることがあります。
  - ・試験監督員等が注意をする、または事情を聴くこと。
  - ・別室での受験を求めること。
3. 不正行為と認められた場合、次のような対応をとることがあります。
  - ・それ以降の受験および当該年度における当学の全ての入学試験の受験を認めないこと（入学検定料は返還しない）。
  - ・当該年度における当学の全ての入学試験の結果を無効とすること。

## ■早稲田大学入学試験実施に際して

早稲田大学では、入学試験の実施に際し、以下のような対応をとることがあります。あらかじめご了承ください。

### ◆受験環境について

可能な限り公平・静粛な受験環境の確保に努めますが、やむを得ず以下のような対応をとることがあります。

- ①生活騒音（航空機・自動車・風雨・空調の音、周囲の受験者の咳・くしゃみ・鼻をすする音、携帯電話の鳴動など）が発生した場合でも、原則として特別な措置は行ないません。
- ②試験中に携帯電話や時計などの音・振動などが発生し、発生源のかばんなどが特定できた場合、持ち主の同意なく監督員が試験場外に持ち出し、試験本部で保管することがあります。
- ③机、椅子、空調、音響設備等の試験教室による違いは一切考慮しません。
- ④他の受験者が迷惑と感じる行為がある場合、別室受験を求めることがあります。

### ◆不可抗力による事故等について

台風、地震、洪水、津波等の自然災害または火災、停電、その他不可抗力による事故等が発生した場合、試験開始時刻の繰下げ、試験の延期等の対応措置をとることがあります。ただし、それに伴う受験者の不便、費用、その他の個人的損害については何ら責任を負いません。

### ◆受験生の皆さんへお願い

- ①万全の体調で試験に臨めるよう、普段から手洗いやうがいを慣行し、ご自身の健康には十分留意してください。
- ②入学試験会場でのインフルエンザ等感染症への感染を防ぐため、必要に応じて各自でマスクを用意してください。
- ③咳・くしゃみが出る方はマスクを着用する、咳エチケットを守るなど、周囲の方への感染防止にご配慮ください。

以 上

## <早稲田キャンパスマップ>



### 連絡先

早稲田大学大学院政治学研究科 TEL 03(3208)8534 Fax 03(3204)8957

〒169-8050 東京都新宿区西早稲田1-6-1

E-mail: [gsp-admission@list.waseda.jp](mailto:gsp-admission@list.waseda.jp)