

## 入学志願票記入上の注意および記入コード

○ペンまたはボールペンで記入してください。

○※印の箇所は記入しないでください。

項目名	記入上の注意および記入コード	
受験区分	該当するものにチェック (☑) をつけてください。 公共経営専攻 1年制コースの場合は、「社会人入試」ではなく「1年制」にチェック (☑) をつけてください。	
専攻	該当するものにチェック (☑) をつけてください。	
コース 1年制 or 2年制	該当するものにチェック (☑) をつけてください。	
研究領域	政治学コースを選択した場合のみ、志望の研究領域を記入してください。(参考意見)	
氏 名	*フリガナ (カタカナ) を必ず記入してください。	
性 別	該当するものにチェック (☑) をつけてください。	
生年月日	生年月日を西暦で記入してください。	
国籍	国籍を記入してください。	
住所・連絡先	電話番号は市外局番から記入してください。また、携帯電話・e-mail アドレスをお持ちの方はご記入ください。	
出身大学 (持っている学位のうち、最上位の学位を記入)	卒年 (西暦)	卒業年を西暦の下2桁で記入してください。
	設置 (出身大学の設置形態)	国立→1      公立→2      私立→3      通信教育→5 その他→6      外国の学校→9
	学校課程	学部→2 3 修士課程/博士前期課程→2 1      博士後期課程→2 2
	学校区分	大学→0 2      大学院大学→0 1 海外の大学/大学院→0 9      その他→9 9
	学校コード	別資料の「出身大学学校コード表」により、記入してください。 海外大学出身の場合は「999999」と記入ください。
現または旧学籍番号	早稲田大学に在学中または卒業・退学者の方は現/旧学籍番号をご記入ください。	
学 歴	出身学部/研究科について記入してください (年号は西暦で記入)。 正規学生として在籍していた場合のみ記入をし、科目履修生として在籍していた場合は記入をしないでください。編入学をしている者は、該当欄に記載すること。	
職業欄 (最新を記入)	現職の有無	該当するものにチェック (☑) をつけてください。 主婦・受験準備期間等の方は、職業「1.無」を選択してください。 「2.有」を選択した方は、勤務先名および職名 (身分/資格等) をご記入ください。現在、休職中の方は「休職中」と記載ください。
筆記試験免除 (1年制は記入不要)	希望する・希望しない	該当するものにチェック (☑) をつけてください。 筆記試験免除を希望する者はスコア、Test Date を記入ください。 出願締切日より2年を過ぎたスコアは記入しないでください。
日本語能力試験/日本留学試験 (外国人留学生のみ)	—	該当するものにチェック (☑) をつけてください。日本語能力試験 N1 (1級)、日本語能力試験 N2 (2級)、日本留学試験で N2 と同等の成績を取得している、または、日本の大学を卒業・または卒業見込であることが出願要件となります。
研究課題名	—	研究計画3枚目に記載の「研究課題名」を記載ください。